

เกณฑ์การประเมินและให้คะแนนการประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดีเด่นด้านการจัดการสาธารณสุข

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับจังหวัด

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ประเมินความพร้อมใน 2 ด้าน คะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

1. ด้านเอกสาร คะแนนรวม 50 คะแนน

ที่	หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์ การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้	เอกสาร/หลักฐานประกอบ การประเมิน
1	ด้านแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (6 คะแนน)				
		1. มีแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1		1. แผนปฏิบัติการในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย
		2. แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณสุขมีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตามที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กำหนด	1		ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
		3. มีการประกาศใช้แผนปฏิบัติการในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณสุขขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	1		2. หนังสือประกาศการใช้แผน ปฏิบัติการในการป้องกันและ บรรเทาสาธารณสุข
		4. มีการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติการในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณสุขขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	1		ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
		5. มีการทบทวนและปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขให้เป็น ปัจจุบัน	1		3. สรุปรายงานผลการฝึกซ้อม การป้องกันและบรรเทา สาธารณสุข
		6. มีแผนปฏิบัติการฯ ในแต่ละประเภทภัย ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
		รวม	6		
2	ด้านการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัย (8 คะแนน)				
		1. มีคำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายเจ้าหน้าที่ เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์ สาธารณสุข และแจ้งเตือนภัยในพื้นที่	1		1. คำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมาย เจ้าหน้าที่เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวัง ติดตามสถานการณ์สาธารณสุข
		2. มีการติดตามและเฝ้าระวังการรายงาน สภาพอากาศ ปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูล สถานการณ์และการแจ้งข่าวการเตือนภัย จากหน่วยงานรัฐ	1		และแจ้งเตือนภัยในพื้นที่
			1		2. คำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายอาสา สมัครและเครือข่ายเฝ้าระวัง เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวังและ

		<p>๓. มีคำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวัง เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์สาธารณสุข และแจ้งข่าวเตือนภัยแก่ชุมชน/หมู่บ้าน</p> <p>๔. มีอุปกรณ์ใช้ในการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์สาธารณสุข เช่น เครื่องวัดปริมาณน้ำฝน อุปกรณ์วัดระดับน้ำ ระบบกล้องวงจรปิด (CCTV)</p> <p>๕. มีอุปกรณ์แจ้งเตือนภัย ผังโครงสร้างระบบการสื่อสารเพื่อติดต่อประสานงาน และช่องทางการแจ้งเตือนภัยสู่ประชาชน เช่น เสียงตามสายประจำชุมชน ไชเรนมือหมุน หอกระจายข่าว สถานีวิทยุชุมชน หอเตือนภัย ระบบ line หรือ แอปพลิเคชัน (Application) เป็นต้น</p>	1		<p>ติดตามสถานการณ์สาธารณสุข และ</p> <p>แจ้งข่าวเตือนภัยแก่ชุมชน/หมู่บ้าน</p> <p>3. บัญชีข้อมูลอุปกรณ์ในการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์สาธารณสุขในพื้นที่</p> <p>4. บัญชีข้อมูลอุปกรณ์แจ้งเตือนภัยในพื้นที่</p> <p>5. แผนที่แสดงพื้นที่เสี่ยงภัยในชุมชน/หมู่บ้าน</p> <p>6. ระเบียบปฏิบัติประจำ (SOP) ด้านการแจ้งเตือนภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>7. คู่มือการปฏิบัติงานด้านการแจ้งเตือนภัย</p>
--	--	--	---	--	--

- 2 -

ที่	หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน
		<p>๖. มีแผนที่แสดงพื้นที่เสี่ยงภัยในชุมชน/หมู่บ้าน เช่น พื้นที่เสี่ยงภัย พื้นที่ปลอดภัย เส้นทางอพยพ จุดติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง ประปาหัวแดงดับเพลิง เป็นต้น</p> <p>๗. มีการจัดทำระเบียบปฏิบัติประจำ (Standard Operating Procedure : SOP) ด้านการแจ้งเตือนภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>๘. มีคู่มือการปฏิบัติงานด้านการแจ้งเตือนภัย</p>	1 1 1		
		รวม	8		
3	ด้านงบประมาณ (7 คะแนน)				
		<p>1. มีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขเปรียบเทียบกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ร้อยละ 2 ขึ้นไป</p> <p>2. มีงบประมาณจ้างเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข</p> <p>3. มีงบประมาณจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์สำหรับการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข</p>	1 1 1		<p>1. งบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>2. รายละเอียดการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข</p> <p>3. แผนงาน/โครงการ ด้านการป้องกันและบรรเทา</p>

		๔. มีงบประมาณในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสาธารณสุขให้เจ้าหน้าที่ และประชาชนในพื้นที่	1		สาธารณสุข
		5. มีงบประมาณพัฒนาเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานในการฝึกอบรม สัมมนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข อย่างน้อย 1 หลักสูตร/ปีงบประมาณ	1		4. หลักฐานเกี่ยวกับการจัดหาเครื่องแบบ/เครื่องแต่งกายสำหรับปฏิบัติงานภาคสนาม
		6. มีงบประมาณในการฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขของหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกในพื้นที่	1		5. โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข
		7. มีสวัสดิการให้เจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานฯ เช่น การตัดเครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน กองทุนสงเคราะห์เจ้าหน้าที่ที่ได้รับบาดเจ็บ หรือเสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน ฯลฯ	1		6. ภาพถ่ายการฝึกซ้อมการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข
		รวม	7		
4	ด้านเครื่องมือและอุปกรณ์ (8 คะแนน)				
		1. มีแผนปฏิบัติการด้านการดับเพลิงและกู้ภัย , แผนการฝึกการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ประจำสัปดาห์/เดือน	1		1. แผนปฏิบัติการด้านการดับเพลิงและกู้ภัย , แผนการฝึกการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ประจำสัปดาห์/เดือน
		๒. มีระเบียบปฏิบัติประจำ (Standard Operating Procedure : SOP) ในการตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือ และอุปกรณ์ประจำวัน	1		2. ระเบียบปฏิบัติประจำ (SOP) ในการตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือ และอุปกรณ์ประจำวัน
		๓. มีคู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือ และอุปกรณ์	1		3. คู่มือการปฏิบัติงานในการตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือ และอุปกรณ์
		๔. มีแผนการบำรุงรักษา ซ่อมบำรุง และตรวจเช็คสภาพของเครื่องจักรกล ยานพาหนะ รถดับเพลิงและกู้ภัย และเครื่องมืออุปกรณ์ รวมถึงอุปกรณ์สื่อสารอย่างเป็นระบบที่สามารถรองรับการจัดการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขทุกประเภทความเสี่ยงภัยในพื้นที่			4. แผนการบำรุงรักษา ซ่อมบำรุง และตรวจเช็คสภาพของเครื่องมือ และอุปกรณ์

ที่	หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน
-----	------------------	-----------------	------------------	-------------	--------------------------------

		๕. มีข้อมูล/บัญชีทรัพยากร เช่น ทะเบียนคุมยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ในการดับเพลิง และกู้ภัย และอุปกรณ์สื่อสาร	1		5. บัญชีข้อมูลทรัพยากรของเครื่องมือ และอุปกรณ์
		๖. มีสถานที่จอดรถดับเพลิงและกู้ภัย	1		6. ภาพถ่ายสถานที่จอดรถดับเพลิงและกู้ภัย
		๗. มีห้อง/คลังเก็บเครื่องมืออุปกรณ์ดับเพลิง และกู้ภัย รวมถึงอุปกรณ์สื่อสารอย่างเป็นทางการ	1		7. ภาพถ่ายห้อง/คลังเก็บเครื่องมือและอุปกรณ์
		๘. มีศูนย์วิทยุสื่อสารรับแจ้งเหตุ หรือระบบ Call Center และผังแสดงเส้นทางคมนาคม รวมถึงจุดจ่ายน้ำเพื่อสนับสนุนการดับเพลิง	1		8. ภาพถ่ายศูนย์วิทยุสื่อสารรับแจ้งเหตุและผังแสดงเส้นทางคมนาคมรวมถึงจุดจ่ายน้ำ
		รวม	8		
5	ด้านบุคลากร (8 คะแนน)				
		1. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1		1. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
		2. มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำหน่วยงาน	1		2. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำหน่วยงาน
		3. เจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีระเบียบปฏิบัติประจำ (Standard Operating Procedure : SOP) ที่เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1		3. ระเบียบปฏิบัติประจำ (SOP) ในการปฏิบัติงาน
		4. เจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยผ่านการฝึกอบรมและมีความรู้ความสามารถ ทักษะในการใช้เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ยานพาหนะ รวมถึงอุปกรณ์สื่อสาร	1		4. หลักฐานการเข้าร่วมประชุมสัมมนา ฝึกอบรม เช่น วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร ฯลฯ
		5. มีการประสานงาน สั่งใช้และมอบหมายภารกิจให้ อปพร. รวมถึงอาสาสมัคร มูลนิธิ องค์การสาธารณกุศล ปฏิบัติงานร่วมกับ	1		5. คำสั่งสั่งใช้/มอบหมายภารกิจให้ อปพร. รวมถึงอาสาสมัคร มูลนิธิ องค์การสาธารณกุศล ปฏิบัติงาน
		เจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	1		6. คำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ร่วมตรวจสอบอาคารในพื้นที่
		6. มีการสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มทักษะเฉพาะทาง เช่น การดับเพลิง การกู้ภัยในอาคารถล่ม การกู้ภัยทางน้ำ การกู้ภัยจากอุบัติเหตุทางถนน การกู้ภัยสารเคมี ฯลฯ และ/หรือการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับการ			7. เอกสารสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาพร้อมภาพถ่ายประกอบ

	จัดการ ในภาวะวิกฤติ เช่น ระบบบัญชาการเหตุการณ์ การประเมินสถานการณ์ความเสี่ยง ฯลฯ	1		
	7. จัดเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบอาคารในพื้นที่ เช่น อาคารสูง อาคารขนาดใหญ่พิเศษ อาคารชุมนุมคน โรงแรม โรงมหรสพ โรงแรม สถาน บริการ อาคารชุด อาคารโรงงาน และป้ายหรือ สิ่งที่ สร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้ายที่สูงจากพื้นดิน ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒	1		
	8. ผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา			
	รวม	8		

- ๔ -

ที่	หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์ การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้	เอกสาร/หลักฐานประกอบ การประเมิน
6	ด้านการปฏิบัติการเผชิญเหตุและการช่วยเหลือผู้ประสบภัย (13 คะแนน)				
		1. มีการจัดตั้งกองอำนวยความสะดวกและ บรรเทาสาธารณภัยระดับท้องถิ่น (กอปภ.อปท.)	1		1. คำสั่งจัดตั้งกองอำนวยความสะดวก ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับท้องถิ่น
		2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกองอำนวยความสะดวก ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับท้องถิ่น (กอปภ.อปท.)	1		2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ กองอำนวยความสะดวก บรรเทาสาธารณภัยระดับ ท้องถิ่น
		3. มีโครงสร้างสายการบังคับบัญชา และการมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงาน	1		3. โครงสร้างสายการ บังคับบัญชาและการมอบหมาย หน้าที่ปฏิบัติงาน
		4. มีการรับแจ้งเหตุสาธารณภัยและสามารถออก ปฏิบัติหน้าที่ภายในเวลาที่เหมาะสม ในแต่ละประเภทภัย	1		4. เอกสารรายงานการรับแจ้ง เหตุสาธารณภัย
		5. มีชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติหน้าที่ ในการจัดการในภาวะวิกฤติ	1		๕. ช่องทางการติดต่อสื่อสาร/ เอกสารการร่วมปฏิบัติ
		๖. มีช่องทางในการประสานงานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในการเผชิญเหตุ	1		๖. คำสั่งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ ฉุกเฉินท้องถิ่น (ICP)
		๗. มีการวางแผนกำหนดพื้นที่ปฏิบัติการและ พื้นที่รวบรวมทรัพยากร (Staging Area)	1		เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น
		๘. มีการเตรียมความพร้อมทรัพยากร	1		๗. คำสั่งจัดตั้งศูนย์ ประชาสัมพันธ์
					๘. เอกสารรายงานผล

	ในการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (Incident Command Post : ICP) เมื่อเกิด สาธารณภัยขึ้น	1		การปฏิบัติงาน ๙. ข้อมูล/สถิติการเกิด สาธารณภัย
	๙. มีการจัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ชี้แจงข้อมูล สถานการณ์ภัยที่เกิดขึ้นแก่ประชาชนและ รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	1		(อัคคีภัย อุทกภัย และอุบัติเหตุ ทางถนนในพื้นที่)
	ในกรณีเกิดสาธารณภัย	1		๑๐. ข้อมูลการช่วยเหลือผู้ ประสบภัยในสถานที่เกิดเหตุ
	๑๐. มีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อผู้บังคับบัญชา	1		๑๑. เอกสารรายงานผล การปฏิบัติงาน
	๑๑. จัดให้มีสถานที่รองรับการอพยพ และสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ประสบภัย			
	๑๒. มีข้อมูลการช่วยเหลือผู้ประสบภัยในสถานที่ เกิดเหตุ (อัคคีภัย อุทกภัย และอุบัติเหตุทางถนน ในพื้นที่)			
	๑๓. มีการรายงานความคืบหน้า และรายงานผล การปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา			
	รวม	13		
	<u>รวมคะแนนด้านเอกสาร</u>	50		

๒. ด้านการปฏิบัติ คะแนนรวม 50 คะแนน

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์ การให้คะแนน	คะแนน ที่ได้
1. ตรวจสอบความพร้อม ปฏิบัติการเผชิญเหตุ (15 คะแนน)	การประเมิน : 1. อัตรากำลังประจำผลัดการปฏิบัติงาน 2. การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ในการเข้าเวรปฏิบัติงาน 3. ความพร้อมของรถยนต์ และอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน <u>วิธีการประเมิน</u>		

	1. ประเมินด้วยเอกสาร 2. ประเมินด้วยการสัมภาษณ์ 3. ประเมินด้วยการสังเกต 4. ประเมินด้วยการให้ปฏิบัติ <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> 1. อัตรากำลังประจำผลัดการปฏิบัติงาน : 1.1 จำนวนเจ้าหน้าที่ที่มีความเหมาะสม เพียงพอกับขนาดพื้นที่รับผิดชอบของ อปท. (ได้ 1 คะแนน) 1.2 มีการลงเวลาการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร (ได้ 1.5 คะแนน) 1.3 มีคำสั่งแต่งตั้ง/หนังสือมอบหมายภารกิจหน้าที่ (ได้ 1.5 คะแนน) 1.4 มีการสับเปลี่ยนการปฏิบัติงานแต่ละผลัดอย่างเหมาะสม (ได้ 1 คะแนน)	5	
	2. การแต่งกายของเจ้าหน้าที่ในการเข้าเวรปฏิบัติงาน : 2.1 มีการจัดเก็บเครื่องแต่งกายอย่างเป็นระเบียบ (ได้ 1 คะแนน) 2.2 มีการเตรียมพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ (ได้ 1 คะแนน) 2.3 เครื่องแต่งกายมีความสมบูรณ์ ไม่มีการชำรุดและเสียหาย (ได้ 1 คะแนน) 2.4 มีการจัดหาเครื่องแต่งกายทดแทนในกรณีที่ชำรุดและเสียหาย (ได้ 2 คะแนน)	5	
	3. ความพร้อมของรถยนต์ และอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน : 3.1 สามารถเคลื่อนย้ายรถยนต์และอุปกรณ์ในพื้นที่เกิดเหตุได้ภายในเวลาไม่เกิน 8 นาที (ได้ 2 คะแนน) 3.2 มีการบันทึกการใช้รถยนต์และอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ (ได้ 1 คะแนน) 3.3 มีการตรวจเช็คสภาพความพร้อมของรถยนต์และอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ (ได้ 1 คะแนน) 3.4 มีแผนการบำรุงรักษา ซ่อมบำรุงอย่างเป็นระบบ (ได้ 1 คะแนน)	5	
	รวม	15	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
2. ตรวจสอบความพร้อมในการรับแจ้งเหตุสาธารณภัย (20 คะแนน)	<u>การประเมิน :</u> 1. การรับแจ้งเหตุสาธารณภัย 2. เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารพร้อมปฏิบัติงาน 3. เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารมีความเพียงพอ		

	<p>4. แผนที่เสียง แผนที่ตั้งเครื่องมือ หรือจุดบริการ</p> <p><u>วิธีการประเมิน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินด้วยเอกสาร 2. ประเมินด้วยการสัมภาษณ์ 3. ประเมินด้วยการสังเกต 4. ประเมินด้วยการให้ปฏิบัติ <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การรับแจ้งเหตุสาธารณภัย : <ol style="list-style-type: none"> 1.1 มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่ในการรับแจ้งเหตุสาธารณภัยอย่างชัดเจน (ได้ 1.5 คะแนน) 1.2 มีการจัดบันทึกการรับแจ้งเหตุสาธารณภัยอย่างเป็นเป็นระบบ (ได้ 1.5 คะแนน) 1.3 มีการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน (ได้ 2 คะแนน) 2. เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารพร้อมปฏิบัติงาน : <ol style="list-style-type: none"> 2.1 เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารมีสภาพพร้อมใช้งาน (ได้ 1.5 คะแนน) 2.2 มีการตรวจเช็คเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารอย่างสม่ำเสมอ (ได้ 2 คะแนน) 2.3 มีแผนการบำรุงรักษา ซ่อมบำรุงอย่างเป็นระบบ (ได้ 1.5 คะแนน) 3. เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารมีความเพียงพอ : <ol style="list-style-type: none"> 3.1 จำนวนเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารมีจำนวนเพียงพอ และเหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ (ได้ 1.5 คะแนน) 3.2 เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารมีความสมบูรณ์ ไม่มีการชำรุด และเสียหาย (ได้ 1.5 คะแนน) 3.3 มีการจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารทดแทน ในกรณี ที่ชำรุดและเสียหาย (ได้ 1 คะแนน) 3.4 มีการใช้ช่องความถี่ให้ตรงกับพื้นที่รับผิดชอบ (ได้ 1 คะแนน) 4. แผนที่เสียง แผนที่ตั้งเครื่องมือ หรือจุดบริการ : <ol style="list-style-type: none"> 4.1 มีการสำรวจความพร้อมของเครื่องมือ หรือจุดบริการ ในพื้นที่ (ได้ 1.5 คะแนน) 4.2 มีการสำรวจพื้นที่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ (ได้ 1.5 คะแนน) 4.3 มีการจัดทำแผนที่ชุมชน/พื้นที่เสี่ยงภัย/จุดบริการ/ เครื่องมือแสดงอย่างครบถ้วนและชัดเจน (ได้ 2 คะแนน) 	<p>5</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>5</p>	
	รวม	20	

หัวข้อการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนนที่ได้
------------------	-----------------	------------------	-------------

<p>3. ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมืออุปกรณ์ประจำสถานี (15 คะแนน)</p>	<p><u>การประเมิน :</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความพร้อมของรถดับเพลิงและกู้ภัย 2. ความพร้อมของเครื่องมืออุปกรณ์ดับเพลิงและกู้ภัย <p><u>วิธีการประเมิน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประเมินด้วยเอกสาร 2. ประเมินด้วยการสัมภาษณ์ 3. ประเมินด้วยการสังเกต 4. ประเมินด้วยการให้ปฏิบัติ <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความพร้อมของรถดับเพลิงและกู้ภัย : <ol style="list-style-type: none"> 1.1 มีระเบียบการปฏิบัติประจำในการใช้รถดับเพลิงและกู้ภัย (ได้ 1 คะแนน) 1.2 มีการบันทึกการใช้รถดับเพลิงและกู้ภัยอย่างสม่ำเสมอ (ได้ 1 คะแนน) 1.3 มีการตรวจเช็คสภาพความพร้อมของรถดับเพลิงและกู้ภัยอย่างสม่ำเสมอ (ได้ 1.5 คะแนน) 1.4 มีแผนการบำรุงรักษา ซ่อมบำรุงอย่างเป็นระบบ (ได้ 1.5 คะแนน) 2. ความพร้อมของเครื่องมืออุปกรณ์ดับเพลิงและกู้ภัย <ol style="list-style-type: none"> 2.1 มีระเบียบการปฏิบัติประจำในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ดับเพลิงและกู้ภัย (ได้ 2 คะแนน) 2.2 มีการบันทึกการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ดับเพลิงและกู้ภัยอย่างสม่ำเสมอ (ได้ 2 คะแนน) 2.3 มีการตรวจเช็คสภาพความพร้อมของเครื่องมืออุปกรณ์ดับเพลิงและกู้ภัยให้พร้อมปฏิบัติงาน (ได้ 2 คะแนน) 2.4 มีการฝึกการใช้งานเครื่องมืออุปกรณ์ดับเพลิงและกู้ภัยเพื่อให้เกิดความชำนาญ (ได้ 2 คะแนน) 2.5 มีแผนการบำรุงรักษา ซ่อมบำรุงอย่างเป็นระบบ (ได้ 2 คะแนน) 	<p>5</p> <p>10</p>	
	<u>รวม</u>	15	
	<u>รวมคะแนนด้านการปฏิบัติ</u>	50	
	<u>คะแนนรวมทั้งสิ้น</u> <u>(ด้านเอกสาร และด้านการปฏิบัติ)</u>	100	